

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน
อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และ
แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. นโยบายด้านการสรรหา การคัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนา การเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง
การโอนย้าย**

เป้าหมาย ดำเนินการสรรหาตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)
เพื่อให้ได้บุคลากรตรงตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

การดำเนินการ

๑. ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือ ข้าราชการอื่นที่มี
คุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)
๒. ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ผลการดำเนินการ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อนได้ดำเนินการรับโอนข้าราชการ
ประเภทอื่นเพื่อมาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ และรับโอนพนักงานเทศบาลเพื่อมาดำรงตำแหน่ง
สายงานผู้บริหาร ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร - ไม่มี

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ - ไม่ใช้งบประมาณ

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ - ไม่มี

๒. นโยบายสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกสายงาน เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้
และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

การดำเนินการ

๑. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาของหน่วยงานต่างๆ
๒. จัดโครงการฝึกอบรมในหน่วยงาน

ผลการดำเนินการ

๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ได้ส่งบุคลากรเข้ารับการ
ฝึกอบรม ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการฝึกอบรม	ช่วงเวลาฝึกอบรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร/ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	นางสาววิวิธรา สองคำชุม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ NEW e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๘ และการนำเข้าสู่ระบบ NEW e-LAAS โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้น ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเชียงใหม่คำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	๕๐,๐๐๐	๔,๙๐๐	
๒	นางสุนารินทร์ วุฒิ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ NEW e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๘ และการนำเข้าสู่ระบบ NEW e-LAAS โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้น ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้น อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	
			การบันทึกบัญชีของ อปท.ในระบบ NEW e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๘ และการนำเข้าสู่ระบบ NEW e-LAAS โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้น ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเชียงใหม่คำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	๕๐,๐๐๐	๔,๙๐๐	
			โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้น ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้น อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	
			การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบงบประมาณ การตรวจสอบข้อมูลการรับ - จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๘	ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมคุ้มคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่	๕๐,๐๐๐	๕,๓๐๐	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการฝึกอบรม	ช่วงเวลาฝึกอบรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร/ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๓	นางกัญญากร โลหะกิจ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	“การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบ จำแนกงบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขข้อขัดแย้งงบประมาณ การอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่นและแผนทางการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมวีซี ดอกลำไย อำเภอโคกคำใต้ จังหวัดพะเยา	๕๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	
			โครงการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้เจ้าหน้าที่และเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง	ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมลำปางเวียงทอง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง	๕๐,๐๐๐	๑,๘๐๐	
			โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	
๔	นางสุภา วงศ์ช่างเงิน	รองปลัด อบต.บ้านต๋อน	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการฝึกอบรม	ช่วงเวลาฝึกอบรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร/ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๕	นางกฤติญา เชื้อนแก้ว	หัวหน้าสำนักงาน	“การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจําแนกงบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขค้ำชี้แจงงบประมาณ การอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่นและแนวทางการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมริสชี ดอกคำใต้ อำเภอ ดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา	๕๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	
			โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรม เอ็ม บูทีค รีสอร์ท เชียงราย อำเภอ เมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย	๕๐,๐๐๐	๔,๙๐๐	
๖	นางสาววิลาวัณย์ สมส่วน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรม เอ็ม บูทีค รีสอร์ท เชียงราย อำเภอ เมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย	๕๐,๐๐๐	๔,๙๐๐	
			โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองพะเยา จังหวัด พะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการฝึกอบรม	ช่วงเวลาฝึกอบรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร/ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๗	นายกำพล หน่อแก้ว	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	โครงการเตรียมความพร้อมกรมการเลือกตั้งท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้เจ้าหน้าที่และเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง	ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมลำปางเวียงทอง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง	๑๐,๐๐๐	๑,๘๐๐	
			โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นประจักษ์ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นอำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	
๘	นายบัญญัติ ยะหมื่น	พนักงานขับรถยนต์	โครงการเตรียมความพร้อมกรมการเลือกตั้งท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้เจ้าหน้าที่และเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง	ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมลำปางเวียงทอง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง	๕๐,๐๐๐	๑,๘๐๐	
๙	นางสาวอัมรา อินเณ	ครู	การเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลเข้าในระบบดิจิทัล เพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบต้นแบบครู ผู้ใช้งานระบบ ผู้ดูแลระบบสถานศึกษา และผู้ใช้งานระบบ ผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษาศึกษา อบรม. พร้อมเจาะลึกการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้การสอน รูปแบบ Active Learning การสร้างสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี สำหรับการจัดการเรียนการสอน เพื่อขอรับการประเมินผลงานและนำเสนอผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)	ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมคุ้มเกล้า อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่	๑๐,๐๐๐	๔,๙๐๐	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการฝึกอบรม	ช่วงเวลาฝึกอบรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร/ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
	นางสาวอัมรา อินเถิง	ครู	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบงบประมาณ การตรวจสอบข้อมูลการรับ - จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๘	ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่	๕๐,๐๐๐	๕,๓๐๐	
๑๐	นางณัฐริกา เลห์ดี	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบงบประมาณ การตรวจสอบข้อมูลการรับ - จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๘	ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่	๕๐,๐๐๐	๕,๓๐๐	
๑๑	นางสาวเรณูกา สืบด้าย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	
๑๒	นางจารุณี พากเพียร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการฝึกอบรม	ช่วงเวลาฝึกอบรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร/ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๓	นายณนวิวัฒน์ คำโล	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	
๑๔	นางสาวพวงผกา ยาคี	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	
๑๕	นางสาสนันทา หลักฐาน	เจ้าพนักงาน ประชาสัมพันธ์ ชำนาญงาน	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	
๑๖	นางชมพูนุท ใจหมั่น	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	
๑๗	นางสาวอริสรา เสมอใจ	เจ้าพนักงานสถิติ ชำนาญงาน	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการฝึกอบรม	ช่วงเวลาฝึกอบรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร/ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๘	นางวรรณภา พันสืบ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นประจักษ์งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นอำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	
๑๙	นายปรัชญา แสงแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นประจักษ์งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นอำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	
๒๐	นายธนากรณ์ เต่าทอง	นายช่างโยธาชำนาญงาน	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นประจักษ์งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นอำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	
๒๑	นายทักษิณ สุขโข	นายช่างโยธาชำนาญงาน	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นประจักษ์งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นอำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	
๒๒	นางสาวศศิมา เสธา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นประจักษ์งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นอำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการฝึกอบรม	ช่วงเวลาฝึกอบรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร/ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๒๓	นางนงเยาว์ หิวน้ำ	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นประจักษ์งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นอำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	
๒๔	นางนันทิยา จีรพงศ์พิชญา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นประจักษ์งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นอำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	
๒๕	นางสาวภัสราภรณ์ ไชยวงศ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นประจักษ์งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต้นอำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา	๑๕,๐๐๐	๑๒,๓๕๐	

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี.....

.....

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน

จำแนกตามประเภทตำแหน่งและระดับ

โครงสร้างกำลังคน

ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	-	-
	ชำนาญงาน	๗	๓๓.๓๓
	อาวุโส	-	-
	รวม	๗	
วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑	๔.๗๖
	ชำนาญการ	๘	๓๘.๑๐
	ชำนาญการพิเศษ	-	-
	เชี่ยวชาญ	-	-
	รวม	๙	
อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๓	๑๔.๒๙
	กลาง	-	-
	สูง	-	-
	รวม	๓	
บริหารท้องถิ่น	ต้น	๑	๔.๗๖
	กลาง	๑	๔.๗๖
	สูง	-	-
	รวม	๒	๑๐.๐
รวมจำนวนข้าราชการทั้งสิ้น		๒๑	

อัตรากำลังครู

		จำนวน (คน)
ครูผู้ช่วย, คศ.๑-๓	ครูผู้ช่วย/ครู	๒
	ผอ./รอง ผอ./ศึกษา	-
รวมทั้งสิ้น		๒

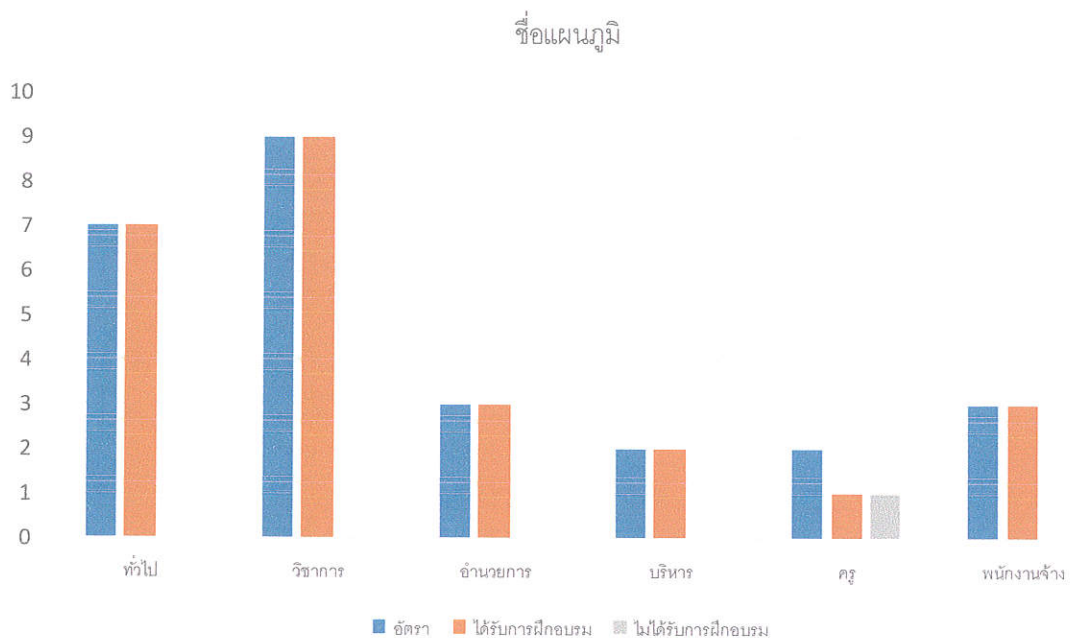
อัตรากำลังพนักงานจ้าง

	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๓	
รวม	๓	

ข้อมูลสถิติผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แยกตามประเภทและระดับตำแหน่ง

ประเภท	จำนวน (คน)	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	คิดเป็นร้อยละ
ทั่วไป	๗	๗	๑๐๐
วิชาการ	๙	๙	๑๐๐
อำนวยการท้องถิ่น	๓	๓	๑๐๐
บริหารท้องถิ่น	๒	๒	๑๐๐
ครูผู้ช่วย/ครู	๒	๑	๕๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๓	๓	๑๐๐
รวม	๒๖	๒๕	๙๖.๑๕

แผนภูมิแสดงข้อมูลสถิติผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋น



ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....
.....

๒. มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมให้กับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ตามโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากร ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านต๋อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ใช้งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ ตามเอกสารแนบท้าย

๓. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เป้าหมาย ผู้รับการประเมินมีความพึงพอใจในผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชา นำข้อเสนอแนะจากผู้บังคับบัญชาไปปรับปรุงแก้ไข และพัฒนางานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ

การดำเนินการ

๑. ผู้บังคับบัญชาขั้นต้นประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ตามแบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดด้วยความเป็นธรรม

๒. ผู้บังคับบัญชาชี้แจงผลการประเมิน พร้อมข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้นำไปปรับปรุง แก้ไข และพัฒนางานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินการ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ได้ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบการประเมิน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) เพื่อใช้ในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร - ไม่มี

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ - ไม่ใช้งบประมาณ

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ - ไม่มี

๔. นโยบายด้านการส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย พนักงานในองค์กร มีคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงานร่วมกันให้สำเร็จลุล่วง ก่อประโยชน์สูงสุดต่อชุมชน องค์กร และประเทศชาติ ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ พนักงานมีความรัก และความสามัคคี ร่วมมือร่วมใจกันในการปฏิบัติงานและกิจกรรมขององค์กร

การดำเนินการ

๑. จัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงาน

๒. จัดทำแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของหน่วยงาน

๓. จัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม เป็นประจำทุกปี

ผลการดำเนินการ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ได้จัดฝึกอบรมให้กับคณะ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ตามโครงการอบรม เพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้ มีการกำหนดหลักสูตรคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานไว้ในโครงการฝึกอบรมดังกล่าวด้วย

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี



รายงานสรุปผลโครงการ/กิจกรรม
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพบุคลากร
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน
อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพบุคลากร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นองค์กรสำคัญและใกล้ชิดประชาชน ในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการประชาชน การพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และการถ่ายโอนภารกิจของส่วนราชการสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องอาศัยบุคลากรในฝ่ายต่างๆ เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการและการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้น การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นปัจจัยสำคัญที่จะเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานเพื่อประชาชนในท้องถิ่น เนื่องจากสังคมในยุคปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเกิดสิ่งใหม่หรือนวัตกรรมใหม่ๆ อยู่เสมอ ตลอดจนเกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมทั้งในมิติของท้องถิ่นเอง หรือแม้กระทั่งระดับประเทศ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพระราชกฤษฎีกานี้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์” สภาวะการณ์เปลี่ยนแปลงภายใต้กระแสแห่งการปฏิรูประบบราชการและการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี การบริหารจัดการยุคใหม่ ผู้นำหรือผู้ปฏิบัติต้องมีความตื่นตัว และเกิดความพยายามปรับตัวในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะการพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีการทำงาน เพื่อแสวงหารูปแบบใหม่ๆ และนำระบบมาตรฐานในระดับต่างๆ มาพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสูงสุด ซึ่งในการพัฒนาองค์กรให้ เจริญเติบโตเพื่อก้าวไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาบุคลากรให้เกิดความรัก ความผูกพัน รู้จักทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้น ภายในองค์กร การสร้างทีมงานจึงถือเป็นหัวใจสำคัญ ของการขับเคลื่อนองค์กร คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุนทุกตำแหน่ง จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนากระบวนการรู้คิด และการสื่อสาร เพื่อที่จะมุ่งมั่น พัฒนานั้น พัฒนางานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายและวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุน จึงได้จัดทำโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้นำประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

๒.๒ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน เกิดการทำงานด้วยเจตคติเชิงบวก เกิดทักษะพัฒนาศักยภาพ ในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๒.๓ สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๒.๔ เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

ผู้เข้ารับการอบรม ประกอบด้วย

- คณะผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน ๔ คน
- สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๑๑ คน
- พนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู	จำนวน ๒๑ คน
- พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๓ คน
- จ้างเหมาบริการ	จำนวน ๑๑ คน
รวมทั้งสิ้น	๕๐ คน

๔. วิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติจัดทำโครงการฯ
๒. ประสานวิทยากร ติดต่อ ประสานงาน
๓. ประชาสัมพันธ์โครงการอบรม
๔. จัดฝึกอบรมให้ความรู้
๕. ประเมินผลการอบรมทั้งก่อนและหลังดำเนินโครงการ ประมวลผล
๖. สรุปผลการดำเนินโครงการ รายงานผลให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

- ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุน อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

๖. งบประมาณดำเนินการ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพบุคลากร งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท | เป็นเงิน ๓,๖๐๐.-บาท |
| (๒) ค่าอาหารกลางวันจำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท/คน จำนวน ๕๐ คน | เป็นเงิน ๔,๐๐๐.-บาท |
| (๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท/คน จำนวน ๕๐ คน | เป็นเงิน ๓,๕๐๐.-บาท |

- (๔) ค่าป้ายโครงการ ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๕๐๐.-บาท
(๕) ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ เป็นเงิน ๗๕๐.-บาท
- สมุดบันทึก จำนวน ๕๐ เล่มๆ ละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท
- ปากกาน้ำเงินหมึกแห้ง จำนวน ๕๐ ด้ามๆ ละ ๕ บาท เป็นเงิน ๒๕๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๓๕๐.- บาท

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๑ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้นำประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

๒.๒ บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน เกิดการทำงานด้วยเจตคติเชิงบวก เกิดทักษะพัฒนาศักยภาพในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๒.๓ บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๒.๔ บุคลากรได้รับความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ในประเด็นตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนี้

ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ตามวัตถุประสงค์โครงการได้ร้อยละ ๘๘ ของจำนวนผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ทั้งหมด

๑๑. การติดตามและประเมินผลโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน จะดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการดังนี้

- ๑๑.๑ ประเมินผลโครงการโดยวิธีตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

/ผลการประเมิน...

ผลการประเมินความพึงพอใจ
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากการสำรวจผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๓๖ คน โดยวิธีตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ แบบประเมินแบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการฯ

ตอนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

ตอนที่ ๓ หัวข้อการอบรมอื่นๆ ที่สนใจ

ตอนที่ ๑ ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการฯจากแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ในแบบประเมินตอนที่ ๑ ของแบบประเมิน ได้สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ๓ ด้าน ได้แก่

๑. ด้านเนื้อหาการอบรม

๒. ด้านวิทยากร

๓. ด้านผู้จัดการอบรม

การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ กำหนดเป็นช่วงระดับความพึงพอใจไว้ ๔ ระดับ คือ

ความพึงพอใจ น้อยที่สุด

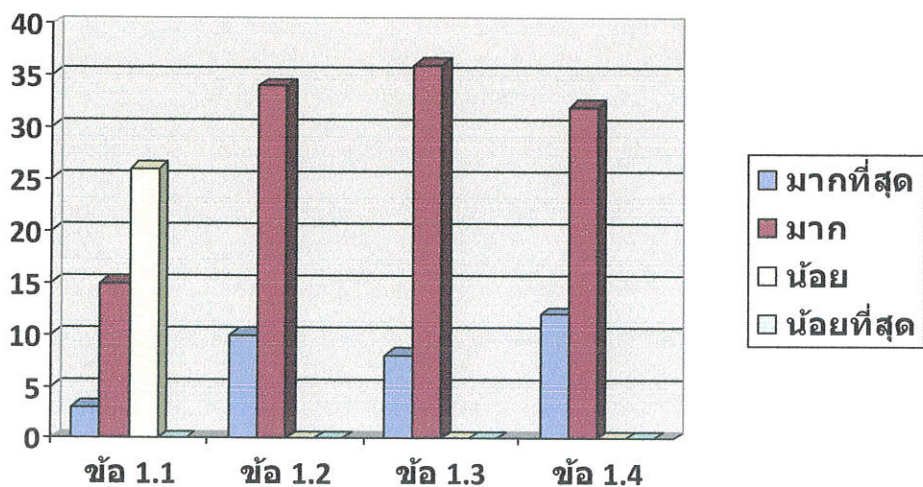
ความพึงพอใจ น้อย

ความพึงพอใจ มาก

ความพึงพอใจ มากที่สุด

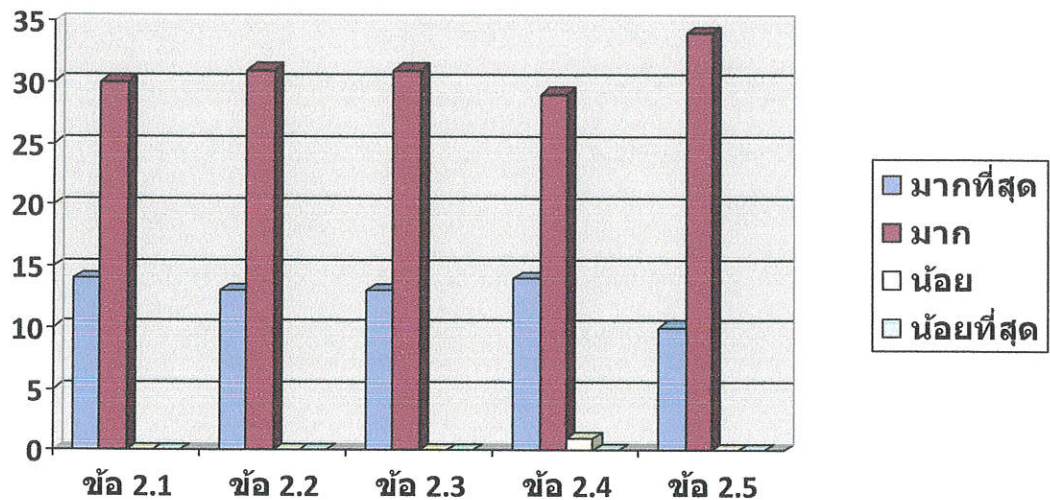
๑. ด้านเนื้อหาการอบรม

รายการ	ระดับความคิดเห็น			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
1. ประเมินผลเนื้อหาการอบรม				
1.1 ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาโดยรวม <u>ก่อน</u> เข้ารับการอบรม	3	15	26	-
1.2 ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาโดยรวม <u>หลัง</u> เข้ารับการอบรม	10	34	-	-
1.3 ท่านมีเข้าใจความเข้าใจต่อเนื้อหาในหัวข้อที่อบรมมากน้อยเพียงใด	8	36	-	-
1.4 ท่านคิดว่าการอบรมครั้งนี้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของท่านมากน้อยเพียงใด	12	32	-	-



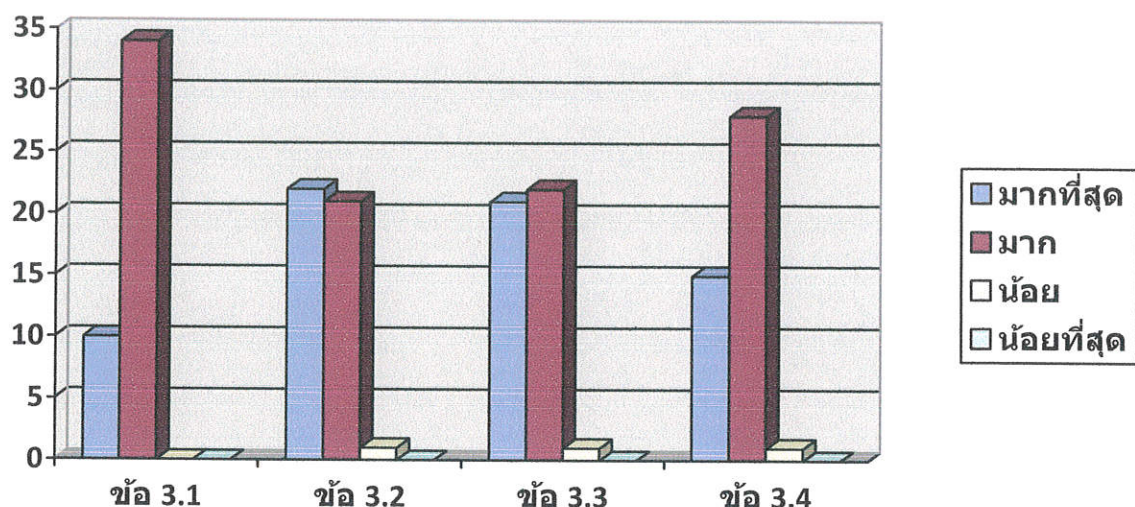
๒. ด้านวิทยากร

รายการ	ระดับความคิดเห็น			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
2. ประเมินผลวิทยากร				
2.1 ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจ	14	30	-	-
2.2 ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหาให้เป็นที่น่าสนใจ	13	31	-	-
2.3 การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร	13	31	-	-
2.4 การตอบคำถามของวิทยากร	14	29	1	-
2.5 การใช้เวลาให้เหมาะสมกับเนื้อหา	10	34	-	-



๓. ด้านผู้จัดการอบรม

รายการ	ระดับความคิดเห็น			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
3. ประเมินผลผู้จัดการอบรม				
3.1 การต้อนรับ/ชี้แจงรายละเอียดต่อผู้เข้าร่วมการอบรม	10	34	-	-
3.2 ความพึงพอใจต่อสถานที่อบรม	22	21	1	-
3.3 ความเหมาะสมของอาหารว่าง	21	22	1	-
3.4 ระยะเวลาในการจัดอบรม	15	28	1	-



สรุปผลการดำเนินงานโครงการ :

การดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี ตรงตามวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ทุกประการ มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น ๔๔ คน ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และจ้างเหมาบริการ ความพึงพอใจต่อโครงการที่จัดฝึกอบรมในครั้งนี้ โดยภาพรวม อยู่ใน ระดับดีมาก

สรุปค่าใช้จ่ายโครงการ

ค่าใช้จ่ายเบิกจริง

- (๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐.-บาท
- (๒) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท/คน จำนวน ๕๐ คน เป็นเงิน ๔,๐๐๐.-บาท
- (๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท/คน จำนวน ๕๐ คน เป็นเงิน ๓,๕๐๐.-บาท
- (๔) ค่าป้ายโครงการ ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๒๘๘.-บาท
- (๕) ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ เป็นเงิน ๗๕๐.-บาท
 - สมุดบันทึก จำนวน ๕๐ เล่มๆ ละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท
 - ปากกาน้ำเงินหมึกแห้ง จำนวน ๕๐ ด้ามๆ ละ ๕ บาท เป็นเงิน ๒๕๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๒,๑๓๘.- บาท

โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพบุคลากร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านต๋อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘



